

«Согласовано»
Председатель РК
Ш.Х.Тлукашова
Ш.Х.Тлукашова
«28 февраля» 2023г.

«Утверждено»
Директор «КШ» г. Черкесска
И.Н. Борисова
И.Н. Борисова
Введено в действие приказом 5/3 -0/д
от «28 февраля» 2023г.

Положение
о порядке выплаты денежной компенсации на питание
детей с ограниченными возможностями здоровья,
обучающихся в МКОУ «Коррекционная школа» г. Черкесска,
получающих образование на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает механизм предоставления денежной компенсации на обеспечение бесплатным двухразовым питанием (завтрак и обед) обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (далее - дети (ребенок) с ОВЗ), в том числе детей-инвалидов, осваивающим адаптированные основные общеобразовательные программы в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Коррекционная школа» г. Черкесска, получающих образование на дому

1.2. Положение разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ст. 37, 41) «Об образовании в Российской Федерации»;

- Закона КЧР №72-73 от 06.12.13г «Об отдельных вопросах в сфере образования на территории Карачаево-Черкесской республики»;

- Постановления Правительства Карачаево-Черкесской республики от 15.02.2023г. № 29 « О внесении изменений в постановление Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 04.04.2018г. №91 «О дополнительных мерах по реализации Закона Карачаево-Черкесской Республики от 06.12.2013г. №72-РЗ «Об отдельных вопросах в сфере образования на территории Карачаево-Черкесской Республики»;

1.3. Денежная компенсация предоставляется образовательной организацией родителям (законным представителям), проживающим совместно с обучающимся с ОВЗ, осваивающими АООП;

1.4. Денежная компенсация выплачивается одному из родителей (законных представителей), обучающего с ОВЗ (далее заявитель) в размере:

160 рублей для обучающихся с ОВЗ 1-9 классов, получающих образование на дому, в том числе детей-инвалидов

2. Порядок и условия выплаты денежной компенсации

2.1. Для получения денежной компенсации заявитель, проживающий совместно с обучающимися с ОВЗ, ежегодно до окончания текущего учебного года обращается в образовательную организацию с заявлением о предоставлении денежной компенсации. В случае возникновения оснований для получения денежной компенсации в течение учебного года заявление предоставляется с даты возникновения данных оснований.

2.2. Для предоставления денежной компенсации заявитель представляет в образовательную организацию следующие документы:

- заявление;
- копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя и обучающегося с ОВЗ;
- копию СНИЛС заявителя и обучающегося с ОВЗ;
- копию «Свидетельства о рождении» ребенка заявителя, в отношении которого назначается денежная компенсация;
- копию «Заключения психолого-медико-педагогической комиссии», справку медико-социальной экспертизы;
- сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счета заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации;
- заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося с ОВЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Представленные документы рассматриваются образовательной организацией в порядке, утвержденном образовательной организацией.

2.3. Решение о назначении денежной компенсации оформляется распорядительным актом образовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня представления заявителем документов, указанных в пункте 2.2. настоящего порядка, в полном объеме при отсутствии оснований для отказа в назначении денежной компенсации

2.4. Основания для отказа в предоставлении бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ:

- непредоставление документов, предусмотренных в пункте 2.2. настоящего порядка, в полном объеме;
- выявление фактов отсутствия права на обеспечение обучающегося бесплатным питанием;
- выбытие обучающегося с ОВЗ из общеобразовательной организации

2.5. Заявитель уведомляется руководителем образовательной организации об отказе в предоставлении денежной компенсации в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения об отказе в предоставлении денежной компенсации

3. Организация предоставления денежной компенсации

3.1. В случае принятия образовательной организацией решения о предоставлении денежной компенсации, ее выплата устанавливается со дня, следующего за днем обращения заявителя за данной выплатой (за фактические учебные дни обучения в текущем месяце) и до окончания текущего учебного года для обучающихся с ОВЗ на основании образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией в части организации обучения по АООП, возникающих после введения в действие настоящего порядка

3.2. Заявитель уведомляется руководителем образовательной организации о предоставлении денежной компенсации в течение 2 рабочих дней с момента принятия решения о предоставлении денежной компенсации

3.3. Предоставление денежной компенсации осуществляется образовательной организацией ежемесячно в течение учебного года до 20 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется.

3.6. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.7. настоящего порядка и выплачивается за фактические учебные дни в текущем месяце, на основании приказа образовательной организации

3.7. Основанием для прекращения выплаты компенсации являются:

- изменение формы обучения ребенка с ОВЗ;
- смерть заявителя и обучающегося с ОВЗ;
- лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) заявителя или признание судом недееспособным или ограниченно дееспособным;
- усыновления (удочерения) обучающегося с ОВЗ третьим лицом, не являющимся родителем (законным представителем), которому предоставлена денежная компенсация;
- снятие с обучающегося с ОВЗ статуса ребенка с ограниченными возможностями здоровья или статуса ребенка-инвалида;
- признание обучающегося с ОВЗ судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;
- прекращение образовательных отношений между заявителем и образовательной организацией;
- выбытие обучающегося из образовательной организации на длительное лечение в течение учебного года на основании распорядительного акта образовательной организации
- обращение заявителя с заявлением о прекращении денежной компенсации

3.8. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 3.7. порядка, заявитель обязан в течение 5 календарных дней со дня их наступления, предоставить документы, подтверждающие указанные обстоятельства, за исключением третьего абзаца пункта 3.7. настоящего Порядка;

3.9. Денежная компенсация, излишне выплаченная заявителю вследствие неизвещения им образовательной организации о наступлении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления денежной компенсации, указанных в пункте 3.7. настоящего Порядка, а также предоставления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих выплат, а при прекращении выплаты денежной компенсации подлежит возврату заявителем в порядке, установленном образовательной организацией.

4. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением денежной выплаты

4.1. Финансирование расходов, связанных с обеспечением выплаты денежной компенсации, указанной в пункте 1.4. настоящего Порядка, в части расходных обязательств Карачаево-Черкесской Республики производится в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующий учебный год:

- 94% из средств республиканского бюджета;

- 6 % - из средств муниципального бюджета

4.2. Денежная компенсация производится из расчета 5-дневной рабочей недели (фактические дни) в соответствии с учебным планом на основании норматива на питание:

$D_k = P_n \times N_{np}$,

где ДК – денежная компенсация,

P_n – 5 дневная рабочая неделя, фактические дни в соответствии с учебным планом

N_{np} - норматив на питание (в соответствии с пунктом 1.4)

4.3. Персональную ответственность за организацию денежных выплат несет руководитель образовательной организации.